

SABATINO



Firmato digitalmente da ANDRENACCI LUIGI C: IT DU: ACI CASTELLO ICTI VIA TRIPOLI 74/76 O. A. E. O. P. SEZIONE ACI CASTELLO



Regione Siciliana  
Assessorato dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana  
Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana

**CONVENZIONE**

tra il

**PARCO ARCHEOLOGICO E PAESAGGISTICO DI CATANIA E DELLA VALLE DELL'ACI**

e la

**ASSOCIAZIONE EUROPEA OPERATORI POLIZIA – SEZIONE DI ACI CASTELLO**

Sede legale Acì Castello (CT), via Tripoli 74/76

Codice Fiscale 90034540873

C.I.G.: ZB02DC385A

**PREMESSO:**

- a) che la Legge-Quadro sul Volontariato n. 266 dell'11 agosto 1991 riconosce il valore sociale e la funzione dell'attività di Volontariato come espressione di "partecipazione, solidarietà e pluralismo" promuovendone lo sviluppo nell'autonomia e favorendone l'apporto originale per il conseguimento delle finalità di carattere sociale, civile e culturale individuate dallo Stato e dagli enti pubblici;
- b) che in conformità ai suddetti principi la Regione Siciliana ha emanato la L.r. n. 22 del 07.06.1994 recante "Norme sulla valorizzazione delle attività di Volontariato";
- c) che con D.A. n 1137 del 21/08/1995 è stato istituito il Registro Generale Regionale delle organizzazioni di volontariato;
- d) che ai fini della vigilanza e custodia dei beni culturali, l'art. 16 della L.r. n. 10 del 27.04.1999 autorizza a "stipulare a titolo gratuito, con le organizzazioni di Volontariato aventi finalità culturali ed iscritte nel registro generale di cui alla L.R. n. 22 del 07.06.1994, le convenzioni di cui all'art. 10 della medesima legge";
- e) che ai fini della fruizione e valorizzazione dei beni culturali, l'art. 112 del D.L.vo n. 42 del 22.01.2004, come modificato dall'art. 2 del D.L.vo n. 62 del 26.03.2008, autorizza a stipulare accordi con le "Associazioni culturali o di Volontariato, dotate di adeguati requisiti, che abbiano per statuto finalità di promozione e diffusione della conoscenza dei beni culturali";
- f) quanto disposto dall'art. 56 del D.L.vo 117/2017, comma 3 e 4;
- g) che il Volontariato, sia quello con obiettivi a raggio d'azione prevalentemente locale sia quello delle grandi realtà nazionali, sempre più rappresenta uno strumento qualificato e propositivo in molti campi;
- h) che il Volontariato rappresenta un'importante nuova e qualificata energia che può essere messa a disposizione degli enti preposti per il concorso alla salvaguardia e fruizione dei beni culturali;
- i) che i beni culturali, oltre ad essere elemento fondamentale della conoscenza e strumento insostituibile di formazione delle nuove generazioni, rappresentano una grande risorsa economica della Regione;

- j) che il Volontariato, con le sue grandi risorse umane e con la forte passione civile che lo caratterizza, può contribuire a migliorare il funzionamento di musei, biblioteche, parchi archeologici e, più in generale, di luoghi di interesse culturale, ambientale e storico;
- k) che la crescente domanda di cultura, evidenziata tra l'altro dall'incremento costante dei visitatori nelle città d'arte rappresenta una grande sfida per la tutela e la fruizione del nostro patrimonio;
- l) che è obiettivo condiviso l'attivazione di un processo di formazione e di partecipazione dei cittadini alla gestione ed alla fruizione del patrimonio storico-culturale e ambientale della nostra area, promuovendo l'accezione del bene culturale come bene comune di tutti i cittadini;
- m) che l'esperienza e l'entusiasmo dei Volontari possono essere messi in campo a supporto del personale preposto alla tutela, per incrementare le opportunità di fruizione, le potenzialità economiche e la qualità del "servizio culturale" offerto;
- n) che per i motivi sopra esposti e la grave carenza di organico il Parco archeologico e paesaggistico di Catania e della valle dell'Acì (di seguito, "Parco") intende servirsi della collaborazione di idonea associazione di volontariato per la prestazione di servizi aventi carattere meramente ausiliario, dunque non sostitutivo, rispetto a quelli che ordinariamente l'Istituto svolge nell'ambito della fruizione, vigilanza e custodia.

#### CONSIDERATO CHE

1. a seguito di formale richiesta del Parco finalizzata a porre in essere quanto esplicitato al precedente punto n), il Dipartimento Beni culturali e Identità siciliana con nota prot. n. 24616 del 02 luglio c.a. ha predisposto la prenotazione d'impegno di € 16.632,00 (euro sedicimilaseicentotrentadue/00), registrata nelle scritture contabili dalla Ragioneria centrale per l'Assessorato Beni culturali e l.s al n. 19 del 10 luglio 2020 - Es. Fin. 2020;
2. a seguito di pubblicazione di specifico avviso nel sito istituzionale del Dipartimento dei Beni Culturali e dell'Identità siciliana effettuato in data 27 luglio 2020, il Parco ha selezionato all'uopo l'associazione di volontariato denominata "Associazione Europea Operatori Polizia- Sezione di Acì Castello" (di seguito, "AEOP - Acì Castello"), costituitasi in Catania in data 14/02/2005, avente sede legale in Acì Castello (CT), via Tripoli 74/76, e Codice Fiscale 90034540873 rilasciato dall'Agenzia delle Entrate di Acireale il 11/03/2005, iscritta nel Registro Regionale delle Organizzazioni di Volontariato di Protezione Civile al n. 1542 sezione d) ambientale con D.D.G. n. 529 del 30/04/2013 della Regione Sicilia - Dipartimento regionale della Famiglia e delle Politiche sociali/Terzo settore Volontariato. Servizio Civile e Pari Opportunità.
3. il Parco ha effettuato con esito positivo le necessarie verifiche sul possesso dei requisiti di carattere generale previsti dall'art. 10 comma 2 lettera b) della L.r. 22/94 e ss.mm.ii., nonché dall'art. 80 del Codice degli Appalti ed esplicitate al paragrafo 4.2 delle linee guida ANAC e ha accertato che l'AEOP- Acì Castello può stipulare convenzioni con la Regione, gli Enti Locali e gli Enti Pubblici Istituzionali e Territoriali della Regione per lo svolgimento di servizi che non abbiano carattere sostitutivo di quelli di competenza degli stessi enti pubblici, ai sensi e con le modalità previste dall'art. 10 della L.r. n. 22 del 07.06.1994 e ss.mm.ii. (All. 1-2);
4. l'AEOP- Acì Castello, ai sensi della normativa sopra richiamata, ha prodotto l'elenco dei volontari coinvolti con l'indicazione dei titoli e le qualificazioni professionali degli stessi, e la correlata polizza assicurativa UnipolSai n. 1/54187/119/175020797 con validità 08/07/2020 - 08/07/2021 (All. 3-4)
5. la medesima AEOP - Acì Castello ha altresì prodotto: a) autodichiarazione esenzione DURC (All. 5); b) Dichiarazione resa ai sensi della L190/2012 - attivazione previste nel P.T.P.C. 2013/2016 (All. 6); c) Patto di Integrità (All. 7), e ha adempiuto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari attraverso la dichiarazione degli estremi del c/c dedicato ai contratti pubblici ex art. 3 della L. 13 agosto 2010 n. 136 e ss.mm.ii. (All. 8).

**TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO:**

tra la dott.ssa Gioconda Lamagna, nata a [redacted] il [redacted] in qualità di Direttore del Parco, e il sig. Luigi Andrenacci, nato a [redacted] [redacted], in qualità di Rappresentante legale dell'AEOP - Aci Castello, di cui si allega copia della C.I. n. AR 3652372 rilasciata dal Comune di Catania in data 14/04/2011 (All. 9),

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:**

**Art. 1**

Le premesse fanno parte integrante della presente Convenzione.

**Art. 2**

**Attività**

L'AEOP – Aci Castello si impegna a prestare la propria collaborazione nell'affiancamento al personale di vigilanza e fruizione per i siti di pertinenza del Parco ubicati a Catania. Tale collaborazione, avente carattere meramente ausiliario e non sostitutivo rispetto al servizio che svolge l'ufficio nell'ambito della fruizione, vigilanza e custodia dei beni culturali, sarà prestata per garantire la pubblica fruizione dei siti culturali secondo le modalità di cui ai seguenti articoli, tramite i volontari iscritti nell'elenco di cui al sopracitato All. 3, soggetto a eventuali modifiche e integrazioni, e che offriranno servizio ausiliario di supporto al personale del Parco in base al programma delle attività stabilite dal Direttore del Parco e accettato formalmente dal Presidente dell'AEOP-Aci Castello. In particolare, detti Volontari, muniti di tesserino di riconoscimento che ne certifichi le generalità, l'appartenenza all'Associazione ed eventuale specializzazione:

- cureranno il monitoraggio e il presidio dei siti, con servizio di affiancamento al personale di custodia, vigilanza e fruizione;
- provvederanno all'affiancamento per la gestione dei flussi turistici, il controllo qualificazioni operatori culturali e turistici e rispetto delle misure anti Covid;
- su richiesta, si occuperanno di accompagnare disabili motori in carrozzina lungo i percorsi di visita accessibili ai portatori di handicap; affiancheranno il personale del Parco nella tutela e vigilanza dell'ambiente e dei beni culturali in cui presteranno attività di volontariato;
- eseguiranno attività di accompagnamento alla fruizione dei siti in occasione di manifestazioni o eventi straordinari;
- svolgeranno le attività di cui sopra in attuazione di tutti gli adempimenti in materia di sicurezza e di contrasto all'emergenza pandemica in atto così come previsto dalla normativa vigente in materia e secondo le ulteriori indicazioni impartite dal Parco.

Il Servizio di affiancamento si svolgerà continuativamente dal 13 agosto al 31 dicembre 2020 e si svilupperà complessivamente per ore 4.160.

In dettaglio, detto Servizio sarà articolato così come segue e illustrato nel cronoprogramma allegato (All. 10):

- n. 3915 ore, con l'impiego di un numero di unità per giornata non inferiore a n. 5 volontari, con un orario di servizio giornaliero, mattina e/o pomeriggio, incluso i festivi, mediamente di 5 ore e comunque secondo esigenze di servizio;



- n. 243 ore residue da impiegare per eventuali servizi serali in occasioni di eventi o aperture straordinarie e/o per necessità non preventivabili ma che riguarderanno comunque attività di affiancamento nei siti di cui sopra

#### **Art. 3**

##### **Adempimenti relativi allo svolgimento dell'attività**

I Volontari, nel rendere la loro prestazione secondo il programma di cui al superiore art. 2, dovranno apporre la loro firma di entrata e uscita in un apposito registro, la cui tenuta sarà curata dal Parco.

Il Responsabile legale dell'Associazione, firmatario della presente Convenzione, è responsabile del funzionamento dei servizi di Volontariato ed è tenuto a operare in stretta collaborazione con il Direttore del Parco.

I Volontari sono comunque tenuti al rispetto e all'ottemperanza delle norme statutarie e regolamentari dell'AEOP- Aci Castello.

Le modalità organizzative "interne" dell'AEOP - Aci Castello sono stabilite in piena autonomia dalla medesima Associazione.

Il coordinamento del servizio disciplinato dalla presente Convenzione rimane, con la supervisione del Direttore del Parco, a carico del Presidente dell'AEOP - Aci Castello (o suo delegato), che si impegna a garantire l'adeguatezza della professionalità degli operatori alle funzioni da svolgere in relazioni alle strutture presso le quali operano.

#### **Art. 4**

##### **Luoghi di svolgimento dell'attività**

L'AEOP-Aci Castello fornirà il servizio ausiliario presso i siti culturali del Parco ubicati a Catania.

#### **Art. 5**

##### **Durata**

La durata della presente Convenzione andrà dal 13 agosto al 31 dicembre 2020.

#### **Art. 6**

##### **Natura del rapporto**

I Volontari svolgono l'attività di collaborazione alla valorizzazione e fruizione del patrimonio artistico e culturale a titolo gratuito, e pertanto né a loro né all'AEOP-Aci Castello è dovuto alcun compenso da parte dell'Assessorato Regionale dei Beni Culturali, fatto salvo il rimborso di cui al seguente art. 7.

L'attività dei Volontari non potrà in nessun caso configurarsi come sostitutiva di quella del personale del Parco.

#### **Art. 7**

##### **Assicurazione e rimborso spese**

L'AEOP-Aci Castello garantisce, dandone conferma producendo valida documentazione (All. 4), che i propri aderenti hanno la copertura assicurativa prevista dall'art. 4 della legge quadro sul volontariato, in relazione all'esercizio delle attività di cui al presente atto e dall'art. 18 del D.L.vo 117/2017. La copertura assicurativa è elemento essenziale della convenzione e gli oneri sono a carico dell'AEOP-Aci Castello. L'Assessorato Regionale dei Beni Culturali, a copertura di ogni spesa derivante dalla prestazione delle attività disciplinate dalla presente convenzione, corrisponderà all'Associazione AEOP-Aci Castello il rimborso complessivo di € 16.632,00 (euro sedicimilaseicentotrentadue/00), ogni onere compreso, calcolato sulla base di un rimborso orario fisso e invariabile di € 4,00 (euro quattro/00) per un monte complessivo di n. 4.158 ore.

#### Art. 8

##### Modalità di pagamento

Il rimborso di cui al precedente art.7 sarà corrisposto in due soluzioni: la prima a saldo dell'espletamento di n. ore 2079 e la seconda a completamento dell'intero monte ore di cui allo stesso art. 7 previo formale riconoscimento, da parte del Direttore del Parco, della qualità dell'attività realizzata, verifica dei reciproci adempimenti, attraverso accreditamento della somma da parte del competente Assessorato sul c/c indicato dall'AEOP-Aci Castello e dedicato ai contratti pubblici ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari (ex art. 3 della L. 13 agosto 2010 n. 136 e ss.mm.ii.), nel rispetto del principio dell'effettività della stessa, con esclusione di qualsiasi attribuzione a titolo di maggiorazione, accantonamento, ricarico o simili, e con la limitazione del rimborso dei costi indiretti alla quota parte imputabile direttamente all'attività oggetto della convenzione.

L'Amministrazione regionale si obbliga a corrispondere i pagamenti come sopra descritti e secondo le prescrizioni derivanti dalle norme di contabilità tese a garantire la regolare copertura finanziaria compatibilmente con gli impegni da assumere nel suo proprio bilancio, in via provvisoria (in dodicesimi) o definitiva (di approvazione dell'esercizio finanziario corrente).

#### Art. 9

##### Tesserino di riconoscimento

L'AEOP- Aci Castello provvederà al rilascio, per ciascun Volontario, di apposito tesserino di riconoscimento personale da esporre in maniera ben visibile durante l'esercizio delle sue funzioni per consentire a chiunque la sua immediata identificazione.

#### Art. 10

##### Norme di comportamento

I Volontari, nell'espletamento dell'attività disciplinata dalla presente Convenzione, sono tenuti a osservare comportamenti conformi alle vigenti disposizioni legislative e regolamentari nonché consoni al comune senso della civile educazione; dovranno risultare sempre decorosi nell'abbigliamento e nell'immagine della propria persona e, fino alla conclusione dell'emergenza pandemica in atto, dovranno essere provvisti dalla stessa AEOP di appartenenza dei necessari Dispositivi di Protezione individuale. L'AEOP-Aci Castello è tenuta a garantire l'idoneità al servizio dei Volontari e la correttezza dei loro comportamenti, particolarmente in relazione all'attività che comporta un diretto contatto con il pubblico, rispettando i diritti dell'utenza, sulla base delle indicazioni contenute nella presente convenzione e delle eventuali direttive specifiche fornite dal Direttore del Parco.

Ai volontari non è consentito lasciare la postazione assegnata per motivi personali, salvo contestuale sostituzione, né è loro consentito ricevere visite, salvo in casi eccezionali, o utilizzare il telefono se non in caso di assoluta necessità e dietro autorizzazione. I volontari sono tenuti a segnalare tempestivamente al Direttore del Parco (di persona o per via telefonica) e - soltanto in caso di irreperibilità di esso - al capoturno del personale di custodia, qualunque situazione d'emergenza, come anche ogni eventuale inconveniente riscontrato durante l'espletamento del servizio.

In ogni caso, deve essere garantita la più stretta collaborazione e reciproca assistenza nello svolgimento dei vari servizi tra il personale del Parco in servizio nei siti e nei monumenti e il Responsabile dell'AEOP - Aci Castello.

Ove venissero accertate violazioni rispetto a quanto disposto dal presente articolo, con riferimento particolare a eventuali abusi della qualifica di operatore volontario, il Presidente dell'AEOP- Aci Castello provvederà immediatamente a rimuovere (e possibilmente sostituire) il Volontario.

#### Art. 11

##### Rilascio attestati

Il Direttore del Parco si impegna a rilasciare, a richiesta dell'AEOP-Aci Castello, ogni attestato relativo all'attività svolta da ciascuno dei Volontari.

**Art. 12**

**Attività di vigilanza**

L'Assessorato regionale dei Beni Culturali vigila sul rispetto di quanto è stabilito nella presente convenzione disponendo, in qualsiasi momento, visite ispettive al fine di verificare la corretta erogazione e l'efficacia delle prestazioni previste.

I risultati di tali attività devono essere tempestivamente segnalati al Presidente dell'AEOP – Aci Castello per l'adozione di conseguenti provvedimenti.

**Art. 13**

**Adempimenti ex art. 3 L. 136/2010**

L'AEOP – Aci Castello si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 Agosto 2010 n. 136 e successive modifiche e integrazioni.

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente in quattro esemplari originali, comprensivi di n. 10 allegati.

**PARCO ARCHEOLOGICO E PAESAGGISTICO DI CATANIA E DELLA VALLE DELL'ACI**

Il Direttore e Legale rappresentante

**Gioconda Lamagna**

Firmato digitalmente da:GIOCONDA LAMAGNA

Ruolo:DIRIGENTE

Organizzazione:REGIONE SICILIANA

Limite d'uso:Explicit Text: L'uso dei certificati emessi da Actalis S.p.A. (REA n.1

669411, Trib. Milano) e' soggetto alle condizioni precisate nel Manuale Operativo.

Data:07/08/2020 10:00:25

**ASSOCIAZIONE EUROPEA OPERATORI POLIZIA – SEZ. ACI CASTELLO**

Il Presidente e Legale rappresentante